

## 提出書類・添付書類 等

①●印のあるものは、指定様式です。ゴシック体の書類は全申込者提出の必要があります。  
【原本】と表示されているもの以外は写しで構いません。

②9「経営規模等評価結果通知書 総合評定値通知書」がまだ交付されていない場合は、「経営規模等評価申請書 総合評定値請求書」、  
工事種類別完成工事高表、その他の審査項目表、経営状況分析結果通知書、雇用保険・健康保険及び厚生年金保険に加入していることを  
証明する書類の写しを提出し、通知書交付後速やかに提出してください。

③書類は下記チェック表の数字の順番にまとめてください。（「8受付票」は除く。 綴じ込む必要はありません。）

添付書類チェック表 （提出書類の□内にレ点でチェックしてください。）

- |                          |                                     |     |   |
|--------------------------|-------------------------------------|-----|---|
| <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 1   | 建設工事等競争入札参加資格の審査申込書（本書）[原本]                                     |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | 2   | 履歴事項全部証明書（登記簿謄本）[原本]  |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | 3   | 印鑑証明書[原本]   |
| <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 4   | 使用印鑑届（実印に代わる印鑑を使う場合）[原本]  |
| <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 5   | 委任状（代理人に委任する場合）[原本]   |
| <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 6   | 基本カード   |
| <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 7   | 業態カード 申込業種各区分ごと   |
| <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 8   | 受付票（申込後の申込者保管書類兼資格証明書）[原本]                                      |
| <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 9   | 前回受付票の写し（過去に登録実績のある者のみ）   |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | 10  | 経営規模等評価結果通知書<br>総合評定値通知書<br>（必要業者のみ）                            |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | 11  | 身分証明書—個人営業の方— [原本]<br>(1) 身分証明書<br>(2) 登録事項証明書                  |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | 12  | 納税証明書<br>法人—法人税・消費税及び地方消費税（その3の3）<br>個人—申告所得税・消費税及び地方消費税（その3の2） |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | 13  | ISO認証取得の登録証及び付属書<br>（契約する営業所で認証取得している方のみ）                       |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | 14  | 申込業種により必要な証明書等  |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | (1) | 建設業許可証明書  |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | (2) | 建設業許可申請書及び別紙等（受付印のあるもの）   |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | (3) | 建築士事務所、測量業者登録証明書  |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | (4) | 指定上下水道工事店証又は指定給水装置工事事業者証  |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | (5) | 造船業登録済証又は許可通知書  |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | 15  | 財務諸表  |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | 16  | 現況報告書〔土木設計 地質調査で申し込む方のみ〕  |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | 17  | 石綿作業主任者技能講習修了証及び当該作業<br>主任者の雇用証明書類〔石綿処理で申し込む方のみ〕                |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | 18  | 特別管理産業廃棄物管理責任者講習会修了証及び当該管<br>理責任者の雇用証明書類〔石綿処理で申し込む方のみ〕          |
| <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 19  | 基本情報シート   |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | 20  | 返信用封筒（宛先記入・切手(180円)貼付。※受付票が入るサイズ(角2サイズ)）                        |