

# 使用印鑑届

年 月 日

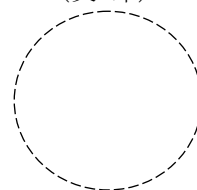
特別区人事・厚生事務組合管理者  
公益財団法人特別区協議会理事長 殿

所在地

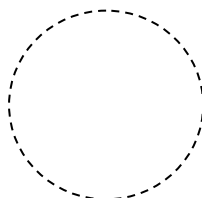
商号又は名称

代表者の役職・氏名

(実印)



使用印鑑



私は、上記印鑑を下記事項について使用いたします。

- 1 見積り及び入札について。
- 2 契約に関すること。
- 3 保証金又は保証物の納付並びに還付請求及び領収について。
- 4 支払金の請求及び領収について。
- 5 支払期のきた利札の請求及び領収について。

(注)

- (1) 代表者自身が、実印以外の印鑑を使用する場合に提出してください。
- (2) 実印と類似する印鑑は、使用しないでください。
- (3) 受付票の使用印欄にも押印してください。